



# DZIENNIK URZĘDOWY

## GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

Warszawa, dnia 29 stycznia 2010 r.

Nr 1

TREŚĆ:  
Poz.:

### ZARZĄDZENIA

- |   |   |
|---|---|
| 1 – nr 1 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 26 stycznia 2010 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Statystycznemu w Katowicach . . . . . | 1 |
| 2 – nr 2 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Statystycznemu w Szczecinie . . . . . | 4 |

### OBWIESZCZENIA

- |  |   |
|--|---|
| 3 – Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 14 stycznia 2010 r. w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w grudniu 2009 r. . . . .   | 6 |
| 4 – Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 stycznia 2010 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale 2009 r. . . . . | 6 |
| 5 – Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 stycznia 2010 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw w 2009 r. . . . .   | 6 |

### KOMUNIKAT

- |  |   |
|--|---|
| 6 – Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 stycznia 2010 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w grudniu 2009 r. . . . . | 7 |
|--|---|

## 1

### ZARZĄDZENIE NR 1 PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 26 stycznia 2010 r.

w sprawie nadania statutu Urzędowi Statystycznemu w Katowicach

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

#### § 1

1. Urzędowi Statystycznemu w Katowicach, zwanemu dalej „Urzędem” nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

2. Statut określa szczegółowy zakres zadań i organizację Urzędu.

#### § 2

Traci moc zarządzenie nr 20 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 30 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań i organizacji Urzędu Statystycznego w Katowicach (Dz. Urz. GUS Nr 19, poz. 132, z późn. zm.<sup>2)</sup>).

#### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Józef Oleński

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1996 r. Nr 156, poz. 775, z 1997 r. Nr 88, poz. 554 i Nr 121, poz. 769, z 1998 r. Nr 99, poz. 632 i Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 100, poz. 1080, z 2003 r. Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 163, poz. 1362, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 166, poz. 1172, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97.

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. GUS z 2000 r. Nr 1, poz. 2 i Nr 2, poz. 19, z 2001 r. Nr 12, poz. 76, z 2002 r. Nr 12, poz. 82, z 2003 r. Nr 1, poz. 1, z 2005 r. Nr 6, poz. 42, z 2007 r. Nr 1, poz. 2 oraz z 2009 r. Nr 12, poz. 73.

**Załącznik do zarządzenia nr 1 Prezesa GUS  
z dnia 26 stycznia 2010 r.**

**Statut Urzędu Statystycznego w Katowicach**

**§ 1**

Urząd działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej;
- 2) niniejszego statutu.

**§ 2**

Siedzibą Urzędu są Katowice.

**§ 3**

1. Szczegółowy zakres zadań Urzędu obejmuje:

- 1) zbieranie, gromadzenie, przechowywanie, analizę oraz opracowywanie danych statystycznych;
- 2) zbieranie informacji o zapotrzebowaniu na analizy statystyczne w regionie oraz w zakresie specjalizacji Urzędu;
- 3) organizację pracy i tworzenie warunków organizacyjnych umożliwiających pracę rachmistrzów spisowych, ankietów statystycznych oraz rzeczoznawców;
- 4) prowadzenie prac koncepcyjnych nad metodologią badań statystycznych według specjalizacji Urzędu;
- 5) inicjowanie i prowadzenie systematycznych badań oraz analiz sytuacji społecznej i gospodarczej w regionie, prowadzenie monitoringu koniunktury gospodarczej oraz bazy wiedzy statystycznej o regionie;
- 6) prowadzenie informatorium statystycznego;
- 7) prowadzenie prac dla potrzeb opracowań statystyki regionalnej i rachunków narodowych;
- 8) przedstawianie organom administracji rządowej oraz organom jednostek samorządu terytorialnego informacji statystycznych w zakresie, terminach i w formach określonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej, przyjętym przez Radę Ministrów;
- 9) prowadzenie obsługi krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej REGON w części obejmującej osoby prawne i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, mające siedzibę na obszarze województwa śląskiego oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, mające miejsce zamieszkania na terenie województwa śląskiego, a także udostępnianie danych z rejestru REGON w tym zakresie;
- 10) prowadzenie obsługi krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju TERYT w części obejmującej system rejonów statystycznych i obwodów spisowych oraz system identyfikacji adresowej ulic, nieruchomości, budynków i mieszkań (wraz z katalogiem ulic) oraz współdziałanie z jednostkami samorządu terytorialnego i organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy administracji publicznej w województwie śląskim w zakresie przekazywania informacji źródłowych do aktualizacji rejestru TERYT;
- 11) prowadzenie badań wspólnych z organami administracji rządowej lub samorządowej, ujętych na ich wnioski w programie badań statystycznych statystyki publicznej;
- 12) tworzenie warunków organizacyjnych umożliwiających popularyzację wiedzy o statystyce;
- 13) administrowanie infrastrukturą informatyczną służb statystyki publicznej zlokalizowaną na obszarze województwa śląskiego.

2. Urząd może przyjmować zamówienia i zlecenia na wykonanie prac określonych w art. 21 ustawy, o której mowa w § 1 pkt 1, a w szczególności na:

- 1) wykonywanie na zamówienie opracowań wspomagających inne systemy informacyjne administracji publicznej;
- 2) prowadzenie na indywidualne zamówienie badań statystycznych nieobjętych programem badań statystycznych statystyki publicznej;
- 3) wykonywanie na zlecenie dodatkowych opracowań i analiz, w tym przy wykorzystaniu danych zgromadzonych w badaniach objętych programem badań statystycznych statystyki publicznej;
- 4) prowadzenie szkolenia, doskonalenia i doskonalenia zawodowego w dziedzinie statystyki.

3. Zadania określone w ust. 2 są wykonywane poza statutowymi obowiązkiem Urzędu.

**§ 4**

Do Urzędu należą niżej wymienione zadania ogólnokrajowe, wykonywane w ramach prac prowadzonych na rzecz statystyki publicznej jako całości:

- 1) prowadzenie prac metodologicznych i obliczeniowych oraz opracowywanie informacji i analiz statystycznych w zakresie statystyki ochrony środowiska, regionalnego PKB oraz dochodów do dyspozycji brutto gospodarstw domowych w przekroju terytorialnym;
- 2) pozyskiwanie, opracowywanie i gromadzenie danych z badań pierwotnych w obszarze rynku finansowego;
- 3) prowadzenie prac nad wykorzystaniem administracyjnych źródeł danych;
- 4) współdziałanie z instytucjami i organizacjami odpowiedzialnymi za projektowanie i realizację polityki rozwoju regionalnego w zakresie określonym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 5) współudział w opracowywaniu informacji i publikacji zbiorczych w układach terytorialnych;
- 6) uczestnictwo we współpracy międzynarodowej w dziedzinie statystyki euroregionów, a w szczególności organizowanie wspólnych badań statystycznych oraz opracowywanie i wydawanie publikacji o euroregionach: „Śląsk Cieszyński”, „Silesia” i „Beskidy”;
- 7) prowadzenie prac projektowo-programistycznych dotyczących rachunków regionalnych, ochrony środowiska, działalności produkcyjnej, finansów przedsiębiorstw oraz działalności badawczej i rozwojowej w zakresie określonym odrębnie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 8) opracowywanie zbiorów ogólnopolskich i przygotowywanie tablic ogólnopolskich w zakresie określonym odrębnie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

**§ 5**

1. W skład Urzędu wchodzi:

- 1) Wydział Organizacji;
- 2) Wydział Rejestrów;
- 3) Wydział Badań Ankietowych;
- 4) Wydział Informatyki;
- 5) Wydział Kadr i Szkolenia;
- 6) Wydział Ekonomiczny;
- 7) Wydział Administracyjny;
- 8) Wydział Poligrafii Komputerowej;

- 9) Ośrodek Statystyki Ochrony Środowiska;
- 10) Ośrodek Finansów;
- 11) Ośrodek Rachunków Regionalnych;
- 12) Ośrodek Projektowania i Baz Danych;
- 13) Śląski Ośrodek Badań Regionalnych;
- 14) Oddział w Bielsku-Białej;
- 15) Oddział w Bytomiu;
- 16) Oddział w Częstochowie;
- 17) Oddział w Gliwicach;
- 18) Oddział w Rybniku;
- 19) Oddział w Sosnowcu;
- 20) Oddział w Zawierciu.

2. W Urzędzie tworzy się samodzielne stanowiska pracy:

- 1) radca prawny;
- 2) do spraw ochrony informacji niejawnych;
- 3) do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy — podległe bezpośrednio dyrektorowi Urzędu.

3. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin organizacyjny nadany zarządzeniem wewnętrznym przez dyrektora Urzędu.

4. Dyrektor Urzędu może tworzyć zarządzeniem wewnętrznym w ramach wydziałów, ośrodków i oddziałów komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy, których nazwę i zakres zadań określa regulamin organizacyjny Urzędu.

5. Dyrektor Urzędu może tworzyć zarządzeniem wewnętrznym samodzielne stanowiska pracy bezpośrednio mu podległe, inne niż określone w ust. 2.

6. Dyrektor Urzędu wydaje inne niż określone w ust. 3 zarządzenia wewnętrzne i polecenia służbowe dotyczące funkcjonowania Urzędu.

7. Dyrektor może powoływać stałe komisje lub zespoły robocze, określając ich nazwę, skład, zakres i tryb działania.

#### § 6

1. Zadaniem oddziałów Urzędu, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 14–20, jest:

- 1) udostępnianie danych statystycznych (informatorium statystyczne);
- 2) rejestracja w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON oraz wydawanie zaświadczeń o numerze identyfikacyjnym REGON;
- 3) prowadzenie prac aktualizacyjnych dla potrzeb krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju TERYT i bieżące współdziałanie w tym zakresie z organami jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) udział w pracach organizacyjnych dotyczących spisów powszechnych i innych badaniach statystycznych o szerokim zasięgu obserwacji, w tym prowadzonych z udziałem rachmistrzów i ankierów statystycznych;
- 5) współdziałanie z organami jednostek samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań statutowych Urzędu;
- 6) pełnienie funkcji koordynatora zadań wymagających współpracy z gminami;
- 7) wykonywanie innych zadań określonych przez dyrektora Urzędu w regulaminie organizacyjnym Urzędu.

2. Terytorialny zasięg działania oddziałów obejmuje odpowiednio:

- 1) Oddział w Bielsku-Białej — powiaty: bielski, cieszyński, pszczyński, żywiecki oraz miasto na prawach powiatu — Bielsko-Biała;
- 2) Oddział w Bytomiu — powiat tarnogórski oraz miasta na prawach powiatu: Bytom, Chorzów, Piekary Śląskie, Siemianowice Śląskie, Świętochłowice;

- 3) Oddział w Częstochowie — powiaty: częstochowski, kłobucki, lubliniecki oraz miasto na prawach powiatu — Częstochowa;
- 4) Oddział w Gliwicach — powiat gliwicki oraz miasta na prawach powiatu: Gliwice, Ruda Śląska, Zabrze;
- 5) Oddział w Rybniku — powiaty: raciborski, rybnicki, wodzisławski oraz miasta na prawach powiatu: Rybnik, Jastrzębie-Zdrój, Żory;
- 6) Oddział w Sosnowcu — powiat będziński oraz miasta na prawach powiatu: Dąbrowa Górnicza, Jaworzno, Mysłowice, Sosnowiec;
- 7) Oddział w Zawierciu — powiaty myszkowski i zawierciański.

3. Zadania, o których mowa w ust. 1, dla powiatów bieruńsko-lędzkiego i mikołowskiego oraz dla miast na prawach powiatu — Katowice i Tychy realizują właściwe ośrodki i wydziały Urzędu.

4. Dyrektor Urzędu dla danego badania lub grupy badań może ustalić w regulaminie organizacyjnym inny niż określony w ust. 2 i 3 terytorialny zasięg działania oddziałów.

#### § 7

1. Urzędem kieruje dyrektor podległy Prezesowi Głównego Urzędu Statystycznego, przy pomocy dwóch zastępców.

2. Dyrektor Urzędu jest organem administracji niezespolonej w województwie.

3. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Prezes Głównego Urzędu Statystycznego.

#### § 8

1. Dyrektor Urzędu przy wykonywaniu zadań kieruje się zarządzeniami, wytycznymi i poleceniami Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Urząd przy wykonywaniu zadań, o których mowa w § 4, współdziała z Głównym Urzędem Statystycznym i jednostkami podporządkowanymi Prezesowi Głównego Urzędu Statystycznego.

#### § 9

Przy wykonywaniu zadań dyrektor Urzędu współdziała z organami administracji publicznej, w szczególności z Wojewodą Śląskim oraz organami jednostek samorządu terytorialnego z obszaru województwa śląskiego.

#### § 10

Urząd używa pieczęci z godłem państwowym i napisem w otoku: „Urząd Statystyczny w Katowicach”.

#### § 11

Urząd prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

#### § 12

1. Działalność Urzędu jest finansowana odpowiednio z działów: „Administracja publiczna” (jednostki terenowe podległe naczelnym i centralnym organom administracji rządowej; spis powszechny i inne) i „Informatyka” (inne jednostki usług informatycznych).

2. Działalność Urzędu w zakresie zadań określonych w § 3 ust. 2 jest finansowana w ramach rachunku dochodów własnych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241).

## 2

### ZARZĄDZENIE NR 2 PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 28 stycznia 2010 r.

#### w sprawie nadania statutu Urzędowi Statystycznemu w Szczecinie

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

#### § 1

1. Urzędowi Statystycznemu w Szczecinie, zwanemu dalej „Urzędem”, nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

2. Statut określa szczegółowy zakres zadań i organizację Urzędu.

#### § 2

Traci moc zarządzenie nr 16 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 25 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań i organizacji Urzędu Statystycznego w Szczecinie (Dz. Urz. GUS Nr 18, poz. 128, z późn. zm.<sup>2)</sup>).

#### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes *Józef Oleński*

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1996 r. Nr 156, poz. 775, z 1997 r. Nr 88, poz. 554 i Nr 121, poz. 769, z 1998 r. Nr 99, poz. 632 i Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 100, poz. 1080, z 2003 r. Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 163, poz. 1362, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 166, poz. 1172, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97.

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. GUS z 2000 r. Nr 1, poz. 2 i Nr 10, poz. 107, z 2001 r. Nr 12, poz. 76, z 2002 r. Nr 12, poz. 78, z 2003 r. Nr 1, poz. 1, z 2005 r. Nr 1, poz. 2, z 2006 r. Nr 3, poz. 23 oraz z 2009 r. Nr 12, poz. 73.

**Załącznik do zarządzenia nr 2 Prezesa GUS  
z dnia 28 stycznia 2010 r.**

#### Statut Urzędu Statystycznego w Szczecinie

#### § 1

Urząd działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej;
- 2) niniejszego statutu.

#### § 2

Siedzibą Urzędu jest Szczecin.

#### § 3

1. Szczegółowy zakres zadań Urzędu obejmuje:

- 1) zbieranie, gromadzenie, przechowywanie, analizę oraz opracowywanie danych statystycznych;
- 2) zbieranie informacji o zapotrzebowaniu na analizy statystyczne w regionie oraz w zakresie specjalizacji Urzędu;
- 3) organizację pracy i tworzenie warunków organizacyjnych umożliwiających pracę rachmistrzów spisowych, ankierów statystycznych oraz rzeczoznawców;
- 4) prowadzenie prac koncepcyjnych nad metodologią badań statystycznych według specjalizacji Urzędu;
- 5) inicjowanie i prowadzenie systematycznych badań oraz analiz sytuacji społecznej i gospodarczej w regionie, prowadzenie monitoringu koniunktury gospodarczej oraz bazy wiedzy statystycznej o regionie;
- 6) prowadzenie informatorium statystycznego;
- 7) prowadzenie prac dla potrzeb opracowań statystyki regionalnej i rachunków narodowych;
- 8) przedstawianie organom administracji rządowej oraz organom jednostek samorządu terytorialnego infor-

macji statystycznych w zakresie, terminach i w formach określonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej, przyjętym przez Radę Ministrów;

- 9) prowadzenie obsługi krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej REGON w części obejmującej osoby prawne i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, mające siedzibę na obszarze województwa zachodniopomorskiego oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, mające miejsce zamieszkania na terenie województwa zachodniopomorskiego, a także udostępnianie danych z rejestru REGON w tym zakresie;
- 10) prowadzenie obsługi krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju TERYT w części obejmującej system rejonów statystycznych i obwodów spisowych oraz system identyfikacji adresowej ulic, nieruchomości, budynków i mieszkań (wraz z katalogiem ulic) oraz współdziałanie z jednostkami samorządu terytorialnego i organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy administracji publicznej w województwie zachodniopomorskim w zakresie przekazywania informacji źródłowych do aktualizacji rejestru TERYT;
- 11) prowadzenie badań wspólnych z organami administracji rządowej lub samorządowej, ujętych na ich wnioski w programie badań statystycznych statystyki publicznej;
- 12) tworzenie warunków organizacyjnych umożliwiających popularyzację wiedzy o statystyce;
- 13) administrowanie infrastrukturą informatyczną służb statystyki publicznej zlokalizowaną na obszarze województwa zachodniopomorskiego.

2. Urząd może przyjmować zamówienia i zlecenia na wykonanie prac określonych w art. 21 ustawy, o której mowa w § 1 pkt 1, a w szczególności na:

- 1) wykonywanie na zamówienie opracowań wspomagających inne systemy informacyjne administracji publicznej;
- 2) prowadzenie na indywidualne zamówienie badań statystycznych nieobjętych programem badań statystycznych statystyki publicznej;
- 3) wykonywanie na zlecenie dodatkowych opracowań analiz, w tym przy wykorzystaniu danych zgromadzonych w badaniach objętych programem badań statystycznych statystyki publicznej;
- 4) prowadzenie szkolenia, doksztalcania i doskonalenia zawodowego w dziedzinie statystyki.

3. Zadania określone w ust. 2 są wykonywane poza statutowymi obowiązkami Urzędu.

#### § 4

Do Urzędu należą niżej wymienione zadania ogólnokrajowe, wykonywane w ramach prac prowadzonych na rzecz statystyki publicznej jako całości:

- 1) w zakresie:
  - a) statystyki nauki, techniki, innowacji i społeczeństwa informacyjnego, statystyki morskiej oraz statystyki transportu wodnego śródlądowego:
    - prowadzenie prac wynikających z programu badań statystycznych statystyki publicznej,
    - przygotowywanie rozwiązań metodologicznych,
    - przygotowanie projektu programu badań statystycznych statystyki publicznej,
    - zbieranie, gromadzenie, analizowanie danych statystycznych,
    - opracowywanie publikacji zgodnie z planem opracowań statystycznych oraz planem wydawniczym;
  - b) statystyki transportu i łączności:
    - prowadzenie prac metodologicznych,
    - zbieranie, gromadzenie, analizowanie danych statystycznych,
    - opracowywanie publikacji zgodnie z planem opracowań statystycznych oraz planem wydawniczym;
- 2) prowadzenie prac nad wykorzystaniem administracyjnych źródeł danych;
- 3) współudział w opracowywaniu informacji i publikacji zbiorczych w układach terytorialnych;
- 4) uczestnictwo we współpracy międzynarodowej w dziedzinie statystyki euroregionów, a w szczególności organizowanie wspólnych badań statystycznych oraz opracowywanie i wydawanie publikacji o euroregionie „Pomerania”;
- 5) prowadzenie prac projektowo-programistycznych dotyczących statystyki nauki, techniki, innowacji i społeczeństwa informacyjnego, statystyki morskiej, statystyki transportu wodnego śródlądowego oraz statystyki transportu i łączności w zakresie określonym odrębnie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 6) opracowywanie zbiorów ogólnopolskich i przygotowywanie tablic ogólnopolskich w zakresie określonym odrębnie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

#### § 5

1. W skład Urzędu wchodzi:

- 1) Wydział Organizacji;
- 2) Wydział Rejestrów;
- 3) Wydział Badań Ankietowych;
- 4) Wydział Informatyki;
- 5) Wydział Kadr i Szkolenia;

- 6) Wydział Ekonomiczny;
- 7) Wydział Administracyjny;
- 8) Wydział Realizacji Badań;
- 9) Wydział Analiz i Opracowań Zbiorczych;
- 10) Ośrodek Statystyki Morskiej;
- 11) Ośrodek Statystyki Nauki, Techniki, Innowacji i Społeczeństwa Informacyjnego;
- 12) Ośrodek Statystyki Transportu i Łączności;
- 13) Zachodniopomorski Ośrodek Badań Regionalnych;
- 14) Oddział w Stargardzie Szczecińskim;
- 15) Oddział w Koszalinie.

2. W Urzędzie tworzy się samodzielne stanowiska pracy:

- 1) radca prawny;
  - 2) do spraw ochrony informacji niejawnych;
  - 3) do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy
- podległe bezpośrednio dyrektorowi Urzędu.

3. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin organizacyjny nadany zarządzeniem wewnętrznym przez dyrektora Urzędu.

4. Dyrektor Urzędu może tworzyć zarządzeniem wewnętrznym w ramach wydziałów, ośrodków i oddziałów komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy, których nazwę i zakres zadań określa regulamin organizacyjny Urzędu.

5. Dyrektor Urzędu może tworzyć zarządzeniem wewnętrznym samodzielne stanowiska pracy bezpośrednio mu podległe, inne niż określone w ust. 2.

6. Dyrektor Urzędu wydaje inne niż określone w ust. 3 zarządzenia wewnętrzne i polecenia służbowe dotyczące funkcjonowania Urzędu.

7. Dyrektor może powoływać stałe komisje lub zespoły robocze, określając ich nazwę, skład, zakres i tryb działania.

#### § 6

1. Zadaniem oddziałów Urzędu, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 14 i 15, jest:

- 1) udostępnianie danych statystycznych (informatoria statystyczne);
- 2) rejestracja w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON oraz wydawanie zaświadczeń o numerze identyfikacyjnym REGON;
- 3) prowadzenie prac aktualizacyjnych dla potrzeb krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju TERYT i bieżące współdziałanie w tym zakresie z organami jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) udział w pracach organizacyjnych dotyczących spisów powszechnych i innych badaniach statystycznych o szerokim zasięgu obserwacji, w tym prowadzonych z udziałem rachmistrzów i ankieterów statystycznych;
- 5) współdziałanie z organami jednostek samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań statutowych Urzędu;
- 6) pełnienie funkcji koordynatora zadań wymagających współpracy z gminami;
- 7) wykonywanie innych zadań określonych przez dyrektora Urzędu w regulaminie organizacyjnym Urzędu.

2. Terytorialny zasięg działania oddziałów określa regulamin organizacyjny Urzędu.

#### § 7

1. Urzędem kieruje dyrektor podległy Prezesowi Głównego Urzędu Statystycznego, przy pomocy zastępcy.

2. Dyrektor Urzędu jest organem administracji niezespolonej w województwie.

3. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Prezes Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 10

Urząd używa pieczęci z godłem państwowym i napisem w otoku: „Urząd Statystyczny w Szczecinie”.

§ 8

1. Dyrektor Urzędu przy wykonywaniu zadań kieruje się zarządzeniami, wytycznymi i poleceniami Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Urząd przy wykonywaniu zadań, o których mowa w § 4, współdziała z Głównym Urzędem Statystycznym i jednostkami podporządkowanymi Prezesowi Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 11

Urząd prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

§ 12

1. Działalność Urzędu jest finansowana odpowiednio z działów: „Administracja publiczna” (jednostki terenowe podległe naczelnym i centralnym organom administracji rządowej; spis powszechny i inne) i „Informatyka” (inne jednostki usług informatycznych).

2. Działalność Urzędu w zakresie zadań określonych w § 3 ust. 2 jest finansowana w ramach rachunku dochodów własnych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241).

§ 9

Przy wykonywaniu zadań dyrektor Urzędu współdziała z organami administracji publicznej, w szczególności z Wojewodą Zachodniopomorskim, oraz organami jednostek samorządu terytorialnego z obszaru województwa zachodniopomorskiego.

### 3

#### OBWIESZCZENIE PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 14 stycznia 2010 r.

**w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w grudniu 2009 r.**

W związku z § 9 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 października 1999 r. w sprawie stypendiów i innych kosztów kształcenia w Krajowej Szkole Administracji Publicznej (Dz. U. Nr 90, poz. 1004, z 2003 r. Nr 143, poz. 1390 oraz z 2006 r.

Nr 179, poz. 1322) ogłasza się, iż wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w grudniu 2009 r. w stosunku do listopada 2009 r. wyniósł 100,0.

Prezes *wz. Halina Dmochowska*

### 4

#### OBWIESZCZENIE PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 19 stycznia 2010 r.

**w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale 2009 r.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 17 lipca 1998 r. o pożyczkach i kredytach studenckich (Dz. U. Nr 108, poz. 685, z późn. zm.<sup>1)</sup>) ogłasza się, iż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze

przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale 2009 r. wyniosło 3454,58 zł.

Prezes *wz. Halina Dmochowska*

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000 r. Nr 48, poz. 550, z 2004 r. Nr 146, poz. 1546 i Nr 152, poz. 1598 oraz z 2005 r. Nr 23, poz. 187 i Nr 164, poz. 1365.

### 5

#### OBWIESZCZENIE PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 19 stycznia 2010 r.

**w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw w 2009 r.**

Na podstawie § 42 pkt 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 6 lutego 2008 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie paliwami gazowymi (Dz. U. Nr 28, poz. 165) ogłasza się, iż przeciętne miesięczne wy-

nodzenie w sektorze przedsiębiorstw w 2009 r. wyniosło 3324,91 zł.

Prezes *wz. Halina Dmochowska*

**6**

**KOMUNIKAT PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO**

z dnia 19 stycznia 2010 r.

**w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w grudniu 2009 r.**

Na podstawie art. 54 ust. 1 i art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, z późn. zm.<sup>1)</sup>) ogłasza się, iż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w grudniu 2009 r. wyniosło 3648,60 zł.

Prezes wz. *Halina Dmochowska*

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 126, poz. 1070, Nr 141, poz. 1178, Nr 144, poz. 1208, Nr 153, poz. 1271, Nr 169, poz. 1385 i 1387 i Nr 241, poz. 2074, z 2003 r. Nr 50, poz. 424, Nr 60, poz. 535, Nr 65, poz. 594, Nr 228, poz. 2260 i Nr 229, poz. 2276, z 2004 r. Nr 64, poz. 594, Nr 68, poz. 623, Nr 91, poz. 870, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1264, Nr 146, poz. 1546 i Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 83, poz. 719, Nr 85, poz. 727, Nr 167, poz. 1398 i Nr 183, poz. 1538, z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 157, poz. 1119, Nr 190, poz. 1401 i Nr 245, poz. 1775, z 2007 r. Nr 42, poz. 272 i Nr 112, poz. 769, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 192, poz. 1179, Nr 209, poz. 1315 i Nr 231, poz. 1546 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 42, poz. 341, Nr 65, poz. 545, Nr 71, poz. 609, Nr 127, poz. 1045, Nr 131, poz. 1075, Nr 144, poz. 1176, Nr 165, poz. 1316, Nr 166, poz. 1317, Nr 168, poz. 1323 i Nr 201, poz. 1540.

## WARUNKI PRENUMERATY

**DZIENNIK URZĘDOWY GUS** — ukazuje się w 12 numerach oraz skorowidz

Prenumerata roczna . . . . . cena 60,00 zł+koszty przesyłki, cena egzemplarza 5,00 zł.

Prenumeratę na periodyki GUS przyjmują:

- odpowiednie urzędy statystyczne w województwach;
- KOLPORTER S.A., ul. Zagnańska 61, 25-528 Kielce, tel. (41) 367-82-02, fax (41) 368-36-36  
Prenumeratę instytucjonalną można zamawiać w oddziałach na terenie całego kraju. Informacje pod numerem infolinii: 0801-205-555 lub na stronie internetowej <http://sa.kolporter.com.pl>
- GARMOND PRESS S.A., ul. Nakielska 3, 01-106 Warszawa, tel. (22) 837-30-08;  
e-mail: [prenumerata.warszawa@garmondpress.pl](mailto:prenumerata.warszawa@garmondpress.pl)
- ZAKŁAD WYDAWNICTW STATYSTYCZNYCH (bez Dziennika Urzędowego GUS).

Prenumeratę roczną wyłącznie na miesięcznik WIADOMOŚCI STATYSTYCZNE oraz na DZIENNIK URZĘDOWY GUS przyjmują również oddziały RUCH S.A. na terenie kraju.

Zbiory Dziennika Urzędowego Głównego Urzędu Statystycznego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu:

- w gmachu Głównego Urzędu Statystycznego w Centralnym Informatorium Statystycznym oraz w czytelni Centralnej Biblioteki Statystycznej im. Stefana Szulca,
- w siedzibach urzędów statystycznych w godzinach pracy.

WARUNKI PRENUMERATY REALIZOWANEJ PRZEZ „RUCH” S.A.

**Prenumerata krajowa:**

wpłaty na prenumeratę przyjmują jednostki kolportażowe „RUCH” S.A. właściwe dla miejsca zamieszkania lub siedziby prenumerującego. Termin przyjmowania wpłat na prenumeratę krajową do 5 każdego miesiąca poprzedzającego okres rozpoczęcia prenumeraty.

W Internecie <http://www.prenumerata.ruch.com.pl>

**Terminy przyjmowania wpłat na prenumeratę:**

- a) na WIADOMOŚCI STATYSTYCZNE: do 05.12 — na I kwartał roku następnego lub na cały rok następny, do 05.03 — na II kwartał roku bieżącego, do 05.06 — na III kwartał roku bieżącego, do 05.09 — na IV kwartał roku bieżącego;
- b) na DZIENNIK URZĘDOWY GUS — do 05.12 na rok następny.

**Wydawca:** Główny Urząd Statystyczny

**Redakcja:** Główny Urząd Statystyczny, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa  
Gabinet Prezesa, tel. (22) 608 38 00, fax (22) 608 38 90, e-mail: [Sekretariat-GP@stat.gov.pl](mailto:Sekretariat-GP@stat.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnienie:** Zakład Wydawnictw Statystycznych

al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, tel. (22) 608 31 45, fax (22) 608 31 83, e-mail: [zwssek@stat.gov.pl](mailto:zwssek@stat.gov.pl), [www.stat.gov.pl/zws](http://www.stat.gov.pl/zws)

Tłoczono z polecenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Zakładzie Wydawnictw Statystycznych,  
al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa