



# DZIENNIK URZĘDOWY

## GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

Warszawa, dnia 22 maja 2006 r.

Nr 5

TREŚĆ:  
Poz.:

### ZARZĄDZENIE

- 39 — nr 13 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 10 maja 2006 r. zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego Głównego Urzędu Statystycznego 33

### OBWIESZCZENIA

- 40 — Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 maja 2006 r. w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w kwietniu 2006 r. . . . . 36  
41 — Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 maja 2006 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw w kwietniu 2006 r. . . . . 37

### KOMUNIKATY

- 42 — Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 9 maja 2006 r. w sprawie ceny 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego za I kwartał 2006 r. . . . . 37  
43 — Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 maja 2006 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w kwietniu 2006 r. . . . . 37  
44 — Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie zmian cen produkcji budowlano-montażowej w I kwartale 2006 r. . . . . 37

## 39

### ZARZĄDZENIE NR 13 PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 10 maja 2006 r.

#### zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego Głównego Urzędu Statystycznego

Na podstawie art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

#### § 1

W regulaminie organizacyjnym Głównego Urzędu Statystycznego, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 6 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 21 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Głównego Urzędu Statystycznego (Dz. Urz. GUS Nr 12, poz. 77, z późn. zm.<sup>2)</sup>) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 8 w ust. 2 po pkt 18 dodaje się pkt 19 w brzmieniu:  
„19) identyfikacja i oszacowanie ryzyka w odniesieniu do realizowanych zadań.”;
- 2) w § 10 w ust. 2 po pkt 19 dodaje się pkt 19a w brzmieniu:  
„19a) zapewnienie podmiotom wykonującym działalność lobbingową w procesie stanowienia prawa dostępu do urzędu w celu umożliwienia wykonywania tej działalności oraz udostępnianie w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o działaniach podejmowanych wobec Prezesa GUS przez podmioty wykonujące działalność lobbingową.”;

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104.

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. GUS z 2002 r. Nr 2, poz. 8, Nr 8, poz. 47, Nr 12, poz. 83 i Nr 13, poz. 93, z 2003 r. Nr 10, poz. 49 i Nr 11, poz. 55 i 56, z 2004 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 2, poz. 8, z 2005 r. Nr 8, poz. 52 oraz z 2006 r. Nr 3, poz. 26.

3) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12

#### **Departament Analiz i Statystyki Regionalnej (ASR)**

1. Zadaniem Departamentu Analiz i Statystyki Regionalnej jest prowadzenie prac analitycznych, przygotowywanie zbiorczych informacji i analiz, opracowań i publikacji, charakteryzujących sytuację społeczno-gospodarczą w skali kraju i w układach regionalnych oraz analiz i publikacji z zakresu statystyki międzynarodowej, a także prowadzenie prac metodologicznych, koordynowanie badań oraz opracowywanie analiz i publikacji w obszarze społeczeństwa informacyjnego.

2. W szczególności do zadań Departamentu należy:

- 1) przygotowywanie analiz i informacji bieżących o sytuacji społeczno-gospodarczej kraju,
- 2) przygotowywanie: Rocznika Statystycznego RP, Małego Rocznika Statystycznego Polski, Rocznika Statystycznego Województw, Rocznika Statystyki Międzynarodowej,
- 3) opracowywanie zbiorczych analiz makroekonomicznych średnio- i długookresowych,
- 4) przygotowywanie opracowań i publikacji bieżących o charakterze zbiorczym,
- 5) udział w przygotowaniu raportów krajowych oraz raportów organizacji międzynarodowych o polskiej gospodarce i koordynacja prac w tym zakresie,
- 6) koordynacja prac w zakresie zbiorczych wskaźników wymaganych przepisami Unii Europejskiej,
- 7) opracowywanie analiz, publikacji i informacji z zakresu porównań międzynarodowych,
- 8) prowadzenie prac nad rozwojem systemu regionalnej informacji statystycznej z uwzględnieniem nomenklatury jednostek terytorialnych do celów statystycznych, udział w pracach nad przygotowywaniem tej nomenklatury,
- 9) prowadzenie prac nad dostosowaniem statystyki regionalnej do wymogów Unii Europejskiej,
- 10) opracowywanie analiz, informacji i publikacji o charakterze zbiorczym w układach regionalnych,
- 11) koordynacja prac jednostek statystyki w dziedzinie badań regionalnych oraz współdziałanie z instytucjami i organizacjami odpowiedzialnymi za projektowanie i realizację polityki regionalnej państwa,
- 12) prowadzenie prac zapewniających spójność metodologiczną rozwiązań publikacyjnych (metodologia, definicje podstawowych pojęć i kategorii, klasyfikacje itd.),
- 13) rozwijanie statystyki społeczeństwa informacyjnego,
- 14) opracowywanie koncepcji badań społeczeństwa informacyjnego w oparciu o potrzeby krajowe i organizacji międzynarodowych,
- 15) koordynowanie prac związanych z metodologią i organizacją badań społeczeństwa informacyjnego,
- 16) opracowywanie zbiorczych informacji, analiz i publikacji w zakresie statystyki społeczeństwa informacyjnego,
- 17) realizacja zobowiązań w zakresie statystyki społeczeństwa informacyjnego wynikających ze współpracy międzynarodowej, a w szczególności z członkostwa Polski w Unii Europejskiej, OECD, ONZ:
  - a) przygotowywanie danych do raportów i analiz międzynarodowych,
  - b) prowadzenie badań i przygotowywanie danych wynikowych w zakresie wynikającym z rozporządzeń Rady UE w obszarze społeczeństwa informacyjnego,
- 18) opracowywanie analiz i publikacji zbiorczych w zakresie cen.

3. W skład Departamentu wchodzi:

- 1) Wydział Analiz Makroekonomicznych,
- 2) Wydział Informacji Bieżących,
- 3) Wydział Publikacji Zbiorczych,
- 4) Wydział Statystyki Regionalnej,
- 5) Wydział Statystyki Międzynarodowej,
- 6) Wydział Społeczeństwa Informacyjnego,
- 7) Samodzielne stanowisko pracy do spraw analiz i opracowań zbiorczych cen.

4. Dyrektor Departamentu zapewnia merytoryczną koordynację prac w zakresie rozwoju statystyki regionalnej.”;

4) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13

#### **Departament Rachunków Narodowych i Finansów (RN)**

1. Zadaniem Departamentu Rachunków Narodowych i Finansów jest opracowywanie metodologii oraz prowadzenie i koordynacja opracowań i analiz w zakresie polskiego systemu rachunków narodowych, finansów publicznych, rynku pieniężnego i kapitałowego oraz przedstawianie ich wyników.

2. W szczególności do zadań Departamentu należy:

- 1) prowadzenie opracowań i analiz rocznych rachunków narodowych w układach: gospodarki narodowej ogółem, sektorów i podsektorów instytucjonalnych, rodzajów działalności oraz form własności, opracowywanie rachunków związanych z transakcjami wytwarzania, wymiany i wykorzystania wyrobów i usług, tworzenia, podziału i wykorzystania dochodu, transakcjami finansowo-kapitałowymi,
- 2) ustalanie i upowszechnianie zasad metodologicznych systemu rachunków narodowych, opracowywanie polskiej terminologii, rozwiązań i opisów metodycznych oraz szczegółowych rozwiązań klasyfikacyjnych, inicjowanie badań statystycznych z dziedziny statystyki gospodarczej i społecznej dla potrzeb systemu rachunków narodowych oraz koordynowanie i opiniowanie badań i opracowań odcinkowych z dziedziny statystyki gospodarczej i społecznej pod kątem spójności z zasadami systemu rachunków narodowych,
- 3) opracowywanie kompleksowych publikacji z zakresu rachunków narodowych, inwestycji i środków trwałych w gospodarce narodowej,
- 4) opracowywanie kwartalnych rachunków: produkcji, tworzenia dochodów, wykorzystania dochodów do dyspozycji i kapitałowego, surowych i wyrównanych sezonowo,
- 5) opracowywanie niefinansowych rachunków kwartalnych według sektorów instytucjonalnych,
- 6) opracowywanie rachunków sektora zagranica,
- 7) opracowywanie rocznych wag dotyczących transakcji wykorzystania PKB dla potrzeb międzynarodowych porównań PKB według siły nabywczej walut,
- 8) prowadzenie cząstkowych i całościowych analiz wyników porównań w zakresie: relacji i poziomów cen, wag oraz prowadzenie uzupełniających szacunków wybranych kategorii do opracowań PKB według siły nabywczej walut,
- 9) koordynacja prac dotyczących rozwoju badań cen dla potrzeb porównań PKB według siły nabywczej walut,
- 10) opracowywanie w obszarze rachunków narodowych aplikacji o dotacje zadań i działań finansowanych z udziałem środków Unii Europejskiej,
- 11) sporządzanie rocznego rachunku finansowego według sektorów i podsektorów instytucjonalnych, w układzie skonsolidowanym i nieskonsolidowanym,

- 12) opracowywanie rocznych rachunków niefinansowych sektora instytucji rządowych i samorządowych,
- 13) opracowywanie rocznych rachunków niefinansowych sektora instytucji finansowych i ubezpieczeniowych,
- 14) pozyskiwanie szczegółowych danych niezbędnych do sporządzania tablic notyfikacji deficytu i długu z zakresu sektora instytucji rządowych i samorządowych i jego podsektorów: rządowego, samorządowego i ubezpieczeń społecznych; opracowywanie tablic notyfikacji deficytu i długu oraz analiza wyników,
- 15) sporządzanie opisu źródeł danych i metod wykorzystywanych do opracowań tablic deficytu i długu publicznego z zakresu sektora instytucji rządowych i samorządowych i jego podsektorów,
- 16) opracowywanie rocznych danych w zakresie wydatków sektora instytucji rządowych i samorządowych według funkcji i podfunkcji,
- 17) prowadzenie opracowań i analiz z zakresu kwartalnych rachunków niefinansowych sektora instytucji rządowych i samorządowych,
- 18) prowadzenie opracowań i analiz z zakresu kwartalnych rachunków finansowych sektora instytucji rządowych i samorządowych,
- 19) prowadzenie opracowań i analiz w zakresie kwartalnego długu publicznego,
- 20) opracowywanie kwartalnych rachunków niefinansowych sektora instytucji finansowych i ubezpieczeniowych,
- 21) przygotowanie tablic w formacie GEMMES z zakresu: rocznych rachunków finansowych według sektorów i podsektorów instytucjonalnych, rocznych rachunków niefinansowych sektora instytucji rządowych i samorządowych, kwartalnych rachunków niefinansowych i finansowych sektora instytucji rządowych i samorządowych, kwartalnego długu publicznego i ich transmisja do Eurostatu,
- 22) prowadzenie analiz rynku kapitałowego,
- 23) prowadzenie opracowań i analiz finansowych dotyczących rynku pieniężnego i kapitałowego (emisja pieniądza, podaż pieniądza, zadłużenie sektora niefinansowego, kursy walut i stopa procentowa) oraz bilansu płatniczego państwa (z wyłączeniem analizy zgodności bieżących obrotów towarowych i obrotów handlu zagranicznego według statystyki celnej),
- 24) naliczanie wartości Usług Pośrednictwa Finansowego Mierzonych Pośrednio (FISIM) i jego alokacja na poszczególne sektory instytucjonalne,
- 25) prowadzenie opracowań i analiz z zakresu finansów publicznych oraz opracowywanie not metodologicznych, zestawień tabelarycznych, tekstów informacji do publikacji GUS z zakresu: budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego, państwowych i samorządowych funduszy celowych, środków pozabudżetowych, długu publicznego, skonsolidowanych operacji finansowych,
- 26) gromadzenie i przetwarzanie danych oraz sporządzanie zbiorczych kwartalnych sprawozdań w zakresie sprawozdań budżetowych sporządzanych przez jednostki sektora finansów publicznych posiadające osobowość prawną, z wyłączeniem jednostek samorządu terytorialnego, ZUS i KRUS,
- 27) opracowywanie metodologii, inicjowanie i współudział w prowadzeniu kwartalnych badań o aktywach i pasywach finansowych przedsiębiorstw niefinansowych oraz współpraca w tym zakresie z komórkami GUS, urzędami statystycznymi i NBP,
- 28) organizowanie i udział w pracach zespołów zadaniowych powołanych zarządzeniami wewnętrznymi Prezesa GUS,
- 29) współpraca z jednostkami zewnętrznymi, w tym bieżące konsultacje i współpraca z organizacjami międzynarodowymi (Eurostat, OECD) w sprawach dotyczących pełnego wdrażania metodologii ESA'95 do sporządzania statystyk sektora finansów publicznych,
- 30) programowanie i prowadzenie badań statystycznych dotyczących rzeczowego majątku trwałego i inwestycji, w tym środków trwałych w gospodarce narodowej i nakładów inwestycyjnych,
- 31) prowadzenie prac metodologicznych i przygotowywanie danych związanych z realizowaniem programu transmisji ESA'95 w zakresie środków trwałych i nakładów inwestycyjnych w obszarze rachunków narodowych z uwzględnieniem porównań międzynarodowych,
- 32) realizowanie programu transmisji danych ESA'95,
- 33) prowadzenie opracowań dotyczących rocznych rachunków narodowych, w tym:
  - a) sporządzanie kwestionariusza DNB dla celów obliczeń składki do Unii Europejskiej na podstawie środka własnego DNB oraz wymaganych raportów jakości,
  - b) opracowywanie opisu źródeł danych i metod szacunków DNB oraz załącznika w postaci Tablic Procesu Uzyskiwania Danych,
- 34) opracowywanie danych statystycznych dla transakcji z zakresu rachunków narodowych dla potrzeb wyliczeń podstawy środka własnego Unii Europejskiej opartego o podatek od towarów i usług (VAT), w tym średnioważonej stawki podatku od towarów i usług.
  3. Departament inicjuje badania niezbędne dla rachunków narodowych oraz jest wiodący w zakresie ustalania definicji pojęć, zakresów merytorycznych oraz klasyfikacji stosowanych w opracowaniach rachunków narodowych i w tym zakresie prowadzi ścisłą współpracę z jednostkami organizacyjnymi statystyki oraz instytucjami zewnętrznymi, a w szczególności:
    - 1) opiniuje badania statystyczne pod kątem ich spójności z metodologią rachunków narodowych,
    - 2) opracowuje szczegółowe wytyczne dotyczące sekwencji szacunków rachunków narodowych,
    - 3) wspólnie z właściwymi departamentami opracowuje założenia metodologiczne, ustala zasady i prowadzi bilansowanie (arbitraż) danych w zakresie rachunków narodowych,
    - 4) współdziała w zakresie ustalania założeń metodologicznych rachunków satelitarnych opracowywanych przez departamenty.
  4. W skład Departamentu wchodzi:
    - 1) Wydział Zintegrowanych Rachunków Makroekonomicznych,
    - 2) Wydział Rachunków Sektora Przedsiębiorstw oraz Rachunków Wytrobów i Usług,
    - 3) Wydział Rachunków Finansowych,
    - 4) Wydział Rachunków Kwartalnych,
    - 5) Wydział Majątku Narodowego,
    - 6) Wydział Międzynarodowych Porównań Produktu Krajowego Brutto,
    - 7) Samodzielne stanowisko pracy do spraw koordynacji opracowań i analiz,
    - 8) Samodzielne stanowisko pracy do spraw programu transmisji ESA'95 w zakresie środków trwałych i nakładów inwestycyjnych.
  5. Dyrektor Departamentu zapewnia merytoryczną koordynację prac i współdziałanie z Urzędem Statystycznym w Katowicach w zakresie rachunków regionalnych oraz z Urzędem Statystycznym w Kielcach w zakresie szacunków szarej gospodarki.”;
- 5) w § 15 w ust. 2:
  - a) pkt 5 otrzymuje brzmienie:  
„5) przygotowywanie zakresu tematycznego i metodologii spisów i mikropisów ludności,”

- b) uchyla się pkt 10;
- 6) w § 16 w ust. 2 w pkt 18 lit. a otrzymuje brzmienie:  
„a) w leśnictwie, w tym drewna,”;
- 7) w § 17 w ust. 2 pkt 12 otrzymuje brzmienie:  
„12) prowadzenie rachunków: wartości globalnej, zużycia pośredniego dla wybranych rodzajów działalności usługowej i udział w opracowaniu ich założeń metodologicznych,”;
- 8) w § 19 w ust. 2 pkt 25 otrzymuje brzmienie:  
„25) opracowywanie rocznych planów szkoleń, organizacja, analiza i ocena efektywności szkoleń,”;
- 9) § 21 otrzymuje brzmienie:

„§ 21

#### Departament Administracyjno-Księgowy (DAK)

1. Zadaniem Departamentu Administracyjno-Księgowego jest pełnienie funkcji administratora gmachu GUS, w tym w zakresie obsługi technicznej i gospodarczej, pełnienie obsługi finansowo-księgowej, a także – dla potrzeb służb statystyki publicznej – sporządzanie resortowych planów działalności inwestycyjnej i remontowo-budowlanej.

2. W szczególności do zadań Departamentu należy:

- 1) w zakresie działalności na rzecz służb statystyki publicznej:
  - a) sporządzanie projektów resortowych planów rzeczowych i finansowych w zakresie działalności inwestycyjnej i remontowo-budowlanej, na podstawie potrzeb zgłoszonych przez jednostki służb statystyki publicznej,
  - b) prowadzenie ewidencji zasobu majątkowego Skarbu Państwa będącego w dyspozycji jednostek służb statystyki publicznej, w tym ustalanie stanu prawnego nieruchomości,
- 2) w zakresie działalności planistycznej na rzecz GUS:
  - a) planowanie inwestycji, remontów, napraw, konserwacji gmachu GUS i jego wyposażenia (z wyłączeniem spraw przekazanych innym jednostkom statystyki publicznej mającym siedzibę w gmachu GUS),
  - b) sporządzanie na kolejny rok kalendarzowy projektu planu zakupów materiałowych, robót budowlanych i usług wraz z planowanym zaangażowaniem środków finansowych,
- 3) pełnienie funkcji administratora nieruchomości, z wyłączeniem zadań przekazanych innym jednostkom zlokalizowanym w gmachu GUS, w tym w szczególności:
  - a) realizacja inwestycji, remontów, napraw i konserwacji budynku GUS i jego wyposażenia, z wyłączeniem sieci elektroenergetycznej,

- b) gospodarowanie powierzchnią lokalową budynku GUS,
  - c) utrzymanie czystości w gmachu GUS i przyległego do niego terenu zewnętrznego,
  - d) zapewnienie właściwych warunków pracy pracownikom GUS, w tym realizacja przedsięwzięć w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - e) gospodarowanie składnikami majątkowymi będącymi w dyspozycji GUS,
  - f) obsługa GUS w zakresie transportu samochodowego,
  - g) zapewnienie ochrony przeciwpożarowej gmachu GUS,
- 4) w zakresie udzielania zamówień publicznych na rzecz GUS:
    - a) organizowanie, przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w tym sporządzenie na dany rok kalendarzowy projektu planu zamówień publicznych,
    - b) prowadzenie ewidencji udzielonych zamówień publicznych oraz przechowywanie dokumentacji z postępowań o zamówienia publiczne przez okres ustawowo ustalony,
  - 5) w zakresie obsługi finansowo-księgowej GUS:
    - a) prowadzenie rachunkowości,
    - b) realizacja funduszu wynagrodzeń,
    - c) prowadzenie ewidencji umów powodujących powstanie prawnego zaangażowania wydatków,
    - d) prowadzenie rozliczeń i sprawozdawczości finansowej.
3. W skład Departamentu wchodzi:
- 1) Wydział Logistyki,
  - 2) Wydział Techniczny,
  - 3) Wydział Gospodarczy,
  - 4) Wydział Finansowo-Księgowy,
  - 5) Wydział Planowania i Zamówień Publicznych,
  - 6) Samodzielne stanowisko pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej,
  - 7) Samodzielne stanowisko pracy do spraw nieruchomości resortu statystyki.
4. Pracami Wydziału Finansowo-Księgowego kieruje główny księgowy GUS, którego prawa i obowiązki określa ustawa o finansach publicznych.”;
- 10) w § 25 po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:  
„5a. Dyrektor Generalny odpowiada za zarządzanie ryzykiem w GUS.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2006 r.

p.o. Prezesa  
Wiceprezes *Janusz Witkowski*

## 40

### OBWIESZCZENIE PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 15 maja 2006 r.

w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w kwietniu 2006 r.

W związku z § 9 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 października 1999 r. w sprawie stypendiów i innych kosztów kształcenia w Krajowej Szkole Administracji Publicznej (Dz. U. Nr 90, poz. 1004 oraz z 2003 r. Nr 143, poz. 1390) ogłasza się, iż ceny

towarów i usług konsumpcyjnych w kwietniu 2006 r. w stosunku do marca 2006 r. wzrosły o 0,7%.

p.o. Prezesa  
Wiceprezes *Janusz Witkowski*

## 41

### OBWIESZCZENIE PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 17 maja 2006 r.

**w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw w kwietniu 2006 r.**

W związku z art. 119a ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 i Nr 277, poz. 2742) ogłasza się, iż przeciętne miesięczne wy-

godzenie w sektorze przedsiębiorstw w kwietniu 2006 r. wyniosło 2570,05 zł.

Prezes *wz. Halina Dmochowska*

## 42

### KOMUNIKAT PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 9 maja 2006 r.

**w sprawie ceny 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego za I kwartał 2006 r.**

Na podstawie art. 3b ust. 4 ustawy z dnia 30 listopada 1995 r. o pomocy państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych, udzielaniu premii gwarancyjnych oraz refundacji bankom wypłaconych premii gwarancyjnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1115, z 2004 r. Nr 213, poz. 2157, z 2005 r. Nr 94, poz. 786 oraz z 2006 r. Nr 53,

poz. 385) ogłasza się, że cena 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego za I kwartał 2006 r. wyniosła 2560 zł.

p.o. Prezesa  
Wiceprezes *Janusz Witkowski*

## 43

### KOMUNIKAT PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 17 maja 2006 r.

**w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w kwietniu 2006 r.**

Na podstawie art. 56 ust. 1 i art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, z późn. zm.<sup>1)</sup>) ogłasza się, iż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsię-

biorstw bez wypłat nagród z zysku w kwietniu 2006 r. wyniosło 2567,27 zł.

Prezes *wz. Halina Dmochowska*

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 126, poz. 1070, Nr 144, poz. 1208, Nr 153, poz. 1271, Nr 169, poz. 1385 i 1387 i Nr 241, poz. 2074, z 2003 r. Nr 50, poz. 424, Nr 60, poz. 525, Nr 65, poz. 594, Nr 228, poz. 2260 i Nr 229, poz. 2276, z 2004 r. Nr 64, poz. 594, Nr 68, poz. 623, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1264, Nr 146, poz. 1546 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 83, poz. 719, Nr 85, poz. 727, Nr 167, poz. 1398 i Nr 183, poz. 1538.

## 44

### KOMUNIKAT PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 19 maja 2006 r.

**w sprawie zmian cen produkcji budowlano-montażowej w I kwartale 2006 r.**

Na podstawie § 12 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 lipca 2000 r. w sprawie warunków i trybu udzielania kredytów i pożyczek ze środków Krajowego Funduszu Mieszkaniowego oraz niektórych wymagań dotyczących lokali i budynków finansowanych przy udziale tych środków (Dz. U. Nr 62, poz. 719, z późn. zm.<sup>1)</sup>)

ogłasza się, iż ceny produkcji budowlano-montażowej w I kwartale 2006 r. w stosunku do IV kwartału 2005 r. wzrosły o 0,3%.

p.o. Prezesa  
Wiceprezes *Janusz Witkowski*

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 116, poz. 1234 i Nr 154, poz. 1806 oraz z 2004 r. Nr 86, poz. 803.

## WARUNKI PRENUMERATY

**DZIENNIK URZĘDOWY GUS** — ukazuje się w 12 numerach oraz skorowidz

Prenumerata roczna . . . . . cena 65,00 zł+koszty przesyłki, cena egzemplarza 5,00 zł.

Prenumeratę na periodyki GUS przyjmują:

- odpowiednie urzędy statystyczne w województwach;
- KOLPORTER S.A., ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce, tel. (041) 367-82-02 i 03, 367-88-88, fax (041) 345-15-71, infolinia 0-801-205-555 [www.kolporter-spolka-akcyjna.com.pl/prenumerata.asp](http://www.kolporter-spolka-akcyjna.com.pl/prenumerata.asp)
- GARMOND PRESS S.A., ul. Nakielska 3, 01-106 Warszawa, tel./fax (022) 836-69-21;
- ZAKŁAD WYDAWNICTW STATYSTYCZNYCH (bez Dziennika Urzędowego GUS).

Prenumeratę roczną wyłącznie na miesięcznik WIADOMOŚCI STATYSTYCZNE oraz na DZIENNIK URZĘDOWY GUS przyjmują również oddziały RUCH S.A. na terenie kraju.

Zbiory Dziennika Urzędowego Głównego Urzędu Statystycznego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu:

- w gmachu Głównego Urzędu Statystycznego w Centralnym Informatorium Statystycznym oraz w czytelni Centralnej Biblioteki Statystycznej im. Stefana Szulca,
- w siedzibach urzędów statystycznych w godzinach pracy.

WARUNKI PRENUMERATY REALIZOWANEJ PRZEZ „RUCH” S.A.

**Prenumerata krajowa:**

wpłaty na prenumeratę przyjmują jednostki kolportażowe „RUCH” S.A. właściwe dla miejsca zamieszkania lub siedziby prenumerującego. Termin przyjmowania wpłat na prenumeratę krajową do 5 każdego miesiąca poprzedzającego okres rozpoczęcia prenumeraty. W Internecie <http://www.prenumerata.ruch.com.pl>

**Terminy przyjmowania wpłat na prenumeratę:**

- a) na WIADOMOŚCI STATYSTYCZNE: do 05.12 — na I kwartał roku następnego lub na cały rok następny, do 05.03 — na II kwartał roku bieżącego, do 05.06 — na III kwartał roku bieżącego, do 05.09 — na IV kwartał roku bieżącego;
- b) na DZIENNIK URZĘDOWY GUS — do 05.12 na rok następny.

**Wydawca:** Główny Urząd Statystyczny

**Redakcja:** Główny Urząd Statystyczny, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa  
Sekretariat Prezesa, tel. 608 38 00, fax 608 38 90, e-mail: [seksp@stat.gov.pl](mailto:seksp@stat.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnienie:** Zakład Wydawnictw Statystycznych

al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, tel. 608 31 45, fax 608 31 83, e-mail: [zwssek@stat.gov.pl](mailto:zwssek@stat.gov.pl), [www.stat.gov.pl/zws](http://www.stat.gov.pl/zws)

Tłoczono z polecenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Zakładzie Wydawnictw Statystycznych,  
al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa